

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ТЕПЛОФИЗИКИ
им. С.С. КУТАТЕЛАДЗЕ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИТ СО РАН)

Приказ

08.06.2022 № 86 о/д

г. Новосибирск

┌ Об утверждении Плана противодействия ┐
коррупции в ИТ СО РАН на 2022-2024 годы

В соответствии с положениями антикоррупционной политики ИТ СО РАН, утвержденной приказом от 06.12.2016 № 105, приказами Минобрнауки России от 14.02.2022 №143 и от 01.06.2022 №500

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в План мероприятий по противодействию коррупции ИТ СО РАН на 2022 год, утверждённый приказом от 10.01.2022 №5 о/д, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Ученому секретарю в срок до 15.06.2022 обеспечить размещение настоящего приказа с приложением на официальном сайте ИТ СО РАН.

Директор ИТ СО РАН,
академик РАН

Д.М. Маркович

План противодействия коррупции
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института теплофизики им. С.С. Кутателадзе Сибирского отделения
Российской академии наук (ИТ СО РАН) на 2022-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а так же ответственности за их нарушение			
1.1.	Организация своевременного доведения до работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, изменений и дополнений, вносимых в Федеральные законы, подзаконные акты и нормативные правовые акты Минобрнауки России; осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками ИТ СО РАН коррупционных действий, формированию у них отрицательного отношения к коррупции.	Отдел кадров, Руководители структурных подразделений	Постоянно в течение года	Организация занятий, проведение консультаций по разъяснению положений антикоррупционного законодательства
1.2.	Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по каждому случаю несоблюдения работниками ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение соответствующих мер ответственности.	Отдел кадров, Заместитель директора	Постоянно в течение года	Приказы ИТ СО РАН о применении соответствующих мер ответственности

1.3.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, подготовка доклада о реализации указанного участия.	Заместитель директора, Отдел кадров	Постоянно в течение года	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
1.4.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, подготовка доклада о реализации указанного участия.	Заместитель директора, Отдел кадров	Постоянно в течение года	Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства
1.5.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, подготовка доклада о реализации указанного участия.	Заместитель директора, Отдел кадров	Постоянно в течение года	Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства
1.6.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников ИТ СО РАН и членов их семей (супруга (и) и несовершеннолетних детей) для передачи в Минобрнауки России	Директор	Ежегодно до 30 апреля	Подготовка информации в Минобрнауки России
1.7.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников ИТ СО РАН и членов их семей (супруга (и) и несовершеннолетних детей) для передачи в Минобрнауки России.	Заместители директора, главный бухгалтер, заместители главного бухгалтера	Ежегодно до 30 апреля	Подготовка информации должностному лицу ИТ СО РАН, отвечающему за работу по профилактике коррупционных нарушений
1.8.	Подготовка к опубликованию и размещению сведений о доходах работников на официальном сайте ИТ СО РАН.	Заместитель директора	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока,	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений

			установленного для подачи указанных сведений	
1.9.	Анализ сведений о доходах, представленных работниками ИТ СО РАН, подготовка доклада об итогах декларационной кампании	Заместитель директора	Ежегодно до 1 октября	Доклад об итогах декларационной кампании. Оперативное реагирование на факты коррупционных правонарушений
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ИТ СО РАН, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Повышение эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок за счет: - планирования закупок товаров, работ, услуг; - определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей); - заключение контрактов на закупки товаров, работ и услуг; - мониторинг закупок товаров, работ, услуг.	Отдел материально- технического снабжения	Постоянно в течение года	Экономия средств, отсутствие нарушений нормативно-правовых актов, регламентирующих закупочную деятельность.
2.2.	Проведение работы по мониторингу и выявлению коррупционных рисков при осуществлении деятельности по закупкам товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Отдел материально- технического снабжения, Заместитель директора по общим вопросам	Постоянно в течение года	Повышение эффективности и результативности закупок, минимизация коррупционных рисков
2.3.	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции	Заместитель директора	Ежегодно декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию антикоррупционной деятельности

Заместитель директора по научной работе, к.ф.-м.н.

 Д.Ф. Сиковский